表2

皖江工学院成绩修改申请表

学院： 日期：\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学号 | （不填） | 姓名 | （不填） | 班名 | （不填） | 专业 | （不填） |
| 考试学期 |  | 成绩录入日期 |  |
| 课程代码 |  | 课程名称 |  |
| 更改成 绩类别 | （不填） | 原成绩 | （不填） | 拟更改成绩 | （不填） |
| 任课教师 |  | 工资号 | （不填） | 考试类别 | （不填） |
| 详细原因及理由 | （注明专业年级、人数、成绩录入教师）任课教师（成绩更改申请人）签字： |
| 学院意见 |  | 教务部意见 |  |
| 成绩管理岗审核 |  |
| 备注 |  |

注：此表为整个上课班级或行政班级成绩需要修改的情况（含修改综合成绩构成或表现形式），完成学院和教务部签字后交至明德楼教务部208。