附件

皖江工学院形势报告会和哲学社会科学报告会、研讨  
会、讲座、论坛、集体演讲等审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主办单位 | |  | | | | 第一责任 | |  | |
| 联系人 | |  | | | | 联系电话 | |  | |
| 报告会情况 | 主题 |  | | | | | | | |
| 报告要点 |  | | | | | | | |
| 举办形式 | □读书会 □研讨会 □讲座 □论坛  □读书会 □学术沙龙 □集体演讲 □其他 | | | | | | | |
| 面向范围 | *□教师*  □学生 □*其他* | | | | | | | |
| 举办时间 |  | | | | 举办地点 | |  | |
| 参加人数 |  | | | | | | | |
| 报告人情况 | 姓名 |  | 性别 |  | 政治面貌 | |  | 出生年月 |  |
| 单位 |  | | | | | | 职务 |  |
| 从事学科 |  | | | | | | 职称 |  |
| 简历 |  | | | | | | | |
| 主办単位  审核意见 | | *负责人签字： 盖章 年 月 日* | | | | | | | |
|  | | 负责人签字： 盖章 年 月 日 | | | | | | | |
|  | | 负责人签字： 盖章 年 月 日 | | | | | | | |

注:1.此表一式三份，主办单位、审批单位、党委宣传部各存一份。2.主办单位凭此审批表办理校园网信息发布、新闻报道、场地租赁等。